



671200. с. Кабанск, 8 Марта, 7
факс и тел. 8(30138) 43-3-31 41-3-96
e-mail: detsad152015@mail.ru

ПРИКАЗ ЗАХИРАЛТА

«_ 20 _» 10 2020г.

№ 94/1

Об организации работы ДОУ
по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20
и соблюдении масочного режима

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в целях организации деятельности детского сада

ПРИКАЗЫВАЮ:

Чивелеву Т.М., заместителя заведующего по АХЧ, назначить ответственным за осуществление контроля по соблюдению противоэпидемических мероприятий в детском саду

- выдавать средства индивидуальной защиты – маски, работникам УВП и шеф-повару по 3 шт. в день, пронумеровав маски- 1.2.3. в расчете 1 маска на 3 часа, одна пара перчаток на 3 дня;
- фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета;
- осуществлять контроль за ношением масок работниками УВП и МОП ДОУ на рабочем месте в течение всего рабочего времени, меняя их каждые 3 часа и утилизировать в специальное место.

Саркисян Л.А., шеф-повара, назначить ответственной за осуществление контроля по соблюдению противоэпидемических мероприятий на пищеблоке:

- получать средства индивидуальной защиты – маски, работникам пищеблока по 3 шт в день, пронумеровав маски- 1.2.3. в расчете 1 маска на 3 часа, одна пара перчаток на 3 дня
- подготовить емкость для использованных масок на рабочем месте.
- осуществлять контроль за ношением масок работниками пищеблока на рабочем месте в течение всего рабочего времени, меняя их каждые 3 часа и утилизировать в специальное место

З. Сокольниковой Г.И., старшему воспитателю:

- осуществлять контроль за ношением масок педагогами на рабочем месте в течение всего рабочего времени.

Пушкаревой М.М., старшему бухгалтеру:

- осуществлять контроль за ношением масок работниками бухгалтерии ДОУ на рабочем месте в течение всего рабочего времени.

4. Медицинскому персоналу:

- осматривать и опрашивать детей на наличие заболеваний, измерять температуру – два раза в день (утром и в обед). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;

- проводить термометрию посетителей.

5. Дежурному администратору измерять температуру один раз в день утром на центральном входе с **7.30**.

6. **Давлеткуловой Е.В.**, модератору сайта разместить настоящий приказ на официальном сайте <https://bur-madou-1.tvoysadik.ru/>

7. На **Чивелеву Т.М., Саркисян Л.А., Сокольникову Г.И., Пушкареву М.М.**, возложить ответственность за соблюдение масочного режима в своих подразделениях

8. Ознакомить всех сотрудников ДОУ с данным Приказом в мессенджере Viber

9. Контроль исполнения оставляю за собою.

Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 15 с. Кабанск»



Кобылкина В.Д.